

ОФЕРТА

на заключение Договора возмездного оказания услуг по внедрению, сопровождению и модификации CRM

г. Москва

Дата вступления в действие: _____

Индивидуальный предприниматель Мехтиев Гошгар Габирович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», ОГРНИП № 320774600280000, предлагает лицу, получившему Оферту, заключить Договор возмездного оказания Услуг (далее – Договор) на условиях, предусмотренных настоящей Офертой (далее – Оферта), путем совершения действий, предусмотренных Офертой.

1. Основные положения

- 1.1. **Оферта** выражается в направлении Исполнителем счета на оказание Услуг, предусмотренных Договором, и предоставлением Оферты на ознакомление. Предоставление Оферты на ознакомление осуществляется путем направления ее текста Заказчику по электронной почте, либо путем предоставления Заказчику ссылки на электронную версию текста Оферты на сайте Исполнителя.
Оферта действует в течение 3-х рабочих дней с момента направления Исполнителем счета.
- 1.2. **Акцептом оферты** является 100% оплата счета, направленного Исполнителем. После совершения Заказчиком акцепта оферты Исполнитель и Заказчик становятся Сторонами Договора оказания Услуг на условиях, изложенных в настоящей Оферте.
- 1.3. **Договор** - Соглашение Заказчика и Исполнителя, выраженное в тексте Оферты вместе с Приложениями, а также в юридически значимой переписке, регулирующее отношения Заказчика и Исполнителя после Акцепта Заказчиком Оферты.
- 1.4. **Заказчиком** признается лицо, совершившее акцепт оферты.
- 1.5. **Сайт Исполнителя (Сайт)** – Сайт, расположенный по адресу: <https://integratorgroup.ru>
- 1.6. **Депозит** – Виртуальное отображение доступных Заказчику средств в пределах внесенной Заказчиком предоплаты Услуг на счет Заказчика, позволяющее Заказчику самостоятельно определять состав получаемых Услуг в пределах применимых или согласованных тарифом/Стоимости Услуг.
- 1.7. **Депозитная система оказания Услуг** - Порядок взаимодействия между Заказчиком и Исполнителем, в рамках которого Заказчик перечисляет денежные средства Исполнителю до оказания Услуг, и при котором выбор объема Услуг определяется Заказчиком самостоятельно в пределах суммы Депозита. Сумма соответствующая внесенным денежным средствам, при этом, отображается в виде Депозита.
- 1.8. **Пользователь** – Заказчик или иное лицо, которому Заказчиком в рамках получаемых Услуг предоставлен доступ к Программному обеспечению.
- 1.9. **Программа** – Программное обеспечение для ЭВМ, в т.ч., CRM-система для ЭВМ amoCRM (как в целом, так и ее компоненты), являющееся представленной в объективной форме совокупностью данных и команд, в том числе исходного текста, базы данных, аудиовизуальных произведений, а также любая документация по его использованию.
- 1.10. **Электронная переписка** – коммуникация Сторон, осуществляемая по электронной почте, в мессенджерах, а также в специализированных учетных сервисах, таких как Asana и др., CRM, с использованием контактов Исполнителя, указанных в Оферте и/или предоставленных Исполнителем после акцепта Оферты в переписке, и контактов Заказчика, предоставленных Заказчиком в переписке.
- 1.11. **Виджет** - элементы интерфейса или иные дополнения к Программе, имеющие целью повышение удобства использования Программы и/или расширение ее функционала, и являющиеся представленной в объективной форме совокупностью данных и команд, в том числе исходного текста, базы данных, аудиовизуальных произведений, а также любой документации по его использованию.
- 1.12. **Периодические услуги** - Услуги, оказываемые Исполнителем в течение длительного периода, разбитого на отчетные периоды.

2. Предмет Договора

- 2.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги по внедрению, настройке, адаптации, модификации CRM-системы amoCRM, установке виджетов, а также Услуги по техническому сопровождению и консультированию Заказчика в процессе использования им CRM-системы, а Заказчик оплачивает Услуги в порядке, предусмотренном Договором.
- 2.2. Предмет, Стоимость и сроки оказания отдельных Услуг, как периодических, так и разовых, может быть согласован Сторонами в Приложениях к Договору, содержаться в счете Исполнителя, а также согласовываться в Электронной переписке Сторон и с помощью интерфейса специализированных сервисов, доступ к которым имеют Стороны.
- 2.3. Перечень отдельных Услуг и применимые тарифы на оказание Услуг могут быть размещены на Сайте Исполнителя, содержаться в Приложении к Договору, а также могут быть направлены Исполнителем по электронной переписке или выражены в рамках интерфейса специализированного сервиса в котором взаимодействуют Стороны.
- 2.4. Исполнитель при необходимости оказывает Заказчику Услуги по приобретению лицензий на использование Программ. Приобретение лицензий и/или подписок осуществляется в рамках Договора на основании счета.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:

- 3.1.1. Своевременно предоставлять Исполнителю достоверную, полную и достаточную информацию для надлежащего оказания Исполнителем услуг по договору, а также незамедлительно в случае изменения сведений и данных, существенных для оказания услуг по договору, уведомлять Исполнителя и предоставлять обновленные данные.
- 3.1.2. Назначить ответственных лиц для взаимодействия с Исполнителем по вопросам, касающихся оказания услуг.
- 3.1.3. Своевременно проверять качество оказываемых Услуг и предоставлять замечания в случае их наличия.
- 3.1.4. При поступлении запроса от Исполнителя, своевременно предоставлять все материалы, информацию, доступы, необходимые для исполнения Договора.
- 3.1.5. Самостоятельно нести ответственность за информацию, предоставляемую Исполнителю.
- 3.1.6. Своевременно оплачивать оказанные Услуги.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Расторгнуть Договор в любое время, оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных Исполнителем Услуг до момента расторжения Договора и возместив Исполнителю документально подтвержденные расходы.
- 3.2.2. В случае наличия в оказанных Услугах недостатков, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранить недостатки, направив Исполнителю мотивированный отказ от приемки или замечания по оказанным Услугам в сроки, предусмотренные Договором. Мотивированный отказ или замечания должны:
 - содержать конкретные и действительно имеющие место факты несоответствия оказанных услуг условиям Договора и условиям, согласованным Сторонами по Электронной связи, с обозначением конкретных пунктов Договора, конкретных сообщений по Электронной связи, которые были нарушены Исполнителем;
 - содержать конкретный перечень необходимых доработок, которые следует сделать Исполнителю;
 - быть однозначно оформленным в виде письма с темой/заголовком «Мотивированный отказ» или «Замечания».Все отказы Заказчика, не соответствующие данным требованиям, считаются необоснованными.

3.3. Исполнитель имеет право:

- 3.3.1. С момента выявления Исполнителем:
 - некорректности предоставленной информации или доступов Заказчиком;
 - несоответствия информации, предоставленной Заказчиком, действительности;
 - возможных неблагоприятных последствий для Заказчика при выполнении его указаний, о порядке оказания Услуг;
 - иных, не зависящих от Исполнителя, обстоятельств, которые могут повлиять на качество оказания услуг или невозможность их завершения в срок,

Исполнитель вправе сообщить Заказчику по Электронной связи о наличии указанных обстоятельств и до получения от Заказчика приостановить оказание услуг.

- 3.3.2. Не приступать к оказанию Услуг, а начатые Услуги приостановить в случаях нарушения Заказчиком своих обязанностей по Договору.
- 3.3.3. В случае просрочки исполнения обязанности предоставить доступы и информацию, необходимую для выполнения Договора, на срок более 10 рабочих дней, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора. При этом, Исполнитель не возмещает Заказчику убытки, вызванные таким отказом.

4. Порядок оказания Услуг и приемки оказанных Услуг

4.1. Оказание Услуг и взаимодействие между Заказчиком и Исполнителем осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. Услуга по внедрению, настройке, адаптации CRM-системы amo-CRM:

- 4.1.1.1. Услуга по внедрению, настройке, адаптации CRM-системы amoCRM оказывается в срок, предусмотренный Приложением к Договору или счетом, при условии соблюдения Заказчиком следующих условий:
 - Акцепт Оферты путем оплаты счета Исполнителя;
 - Предоставление Заказчиком всех необходимых для оказания Услуги доступов по Электронной связи, в том числе, доступ к серверу, на котором размещается веб-сайт, доступ к аккаунтам Пользователей, IP-телефонии и др, к административной панели сайта Заказчика, описание структуры базы данных, а также информации, запрошенной Исполнителем.
 - Получения Заказчиком приглашения Исполнителя в систему Asana или иной Специализированный сервис для учета оказания Услуг и/или взаимодействия Сторон и совершения Заказчиком всех необходимых действий по настройке коммуникации с Исполнителем через указанный сервис.
 - Приобретения Заказчиком лицензий и/или подписок на внедряемые Программы и/или виджеты.
- 4.1.1.2. Для оказания Услуг и обеспечения взаимодействия Сторон Исполнитель до начала оказания Услуг запрашивает у Заказчика доступы и информацию, необходимую для оказания Услуг
- 4.1.1.3. Заказчик обязуется в течение 3-х рабочих дней с момента получения Запроса Исполнителя о предоставлении информации и доступов, предоставить Исполнителю все запрошенные доступы и информацию, необходимую для исполнения Договора. Начало течения срока оказания Услуг определяется с момента соблюдения Заказчиком всех условий, перечисленных в п. 4.1.1.1.
- 4.1.1.4. На основании предоставленных материалов, Исполнитель оказывает согласованные Услуги в сроки, согласованные Сторонами в Приложении, счете или по Электронной переписке. Момент завершения оказания Услуг определяется Исполнителем с учетом достижения уровня функционала, согласованного Сторонами.
- 4.1.1.5. Если иное не согласовано Сторонами, Услуги по внедрению соответствуют Договору в случае, если в результате их оказания уровень функционала, согласованный Сторонами, достигнут и соответствует описанному правообладателем Программы функционалу. При этом, несоответствие уровня функционала, возникшее по независящим от Исполнителя причинам, не является основанием для признания оказания Услуг ненадлежащим.
- 4.1.1.6. По факту завершения оказания Услуг Исполнитель формирует и направляет Заказчику по Электронной переписке Акт об оказании Услуг.
- 4.1.1.7. Заказчик (ответственное лицо Заказчика) в течение 3 рабочих дней проверяет соответствие оказанных Услуг показателям, согласованным Сторонами, и направляет Исполнителю подписанный Акт об оказании Услуг, либо направляет Исполнителю замечания/ мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок в этот же срок. По истечению этого срока Услуги считаются оказанными без замечаний, а Заказчик считается не имеющим претензий по качеству и объему оказанных Услуг.

4.1.1.8. Мотивированный отказ или замечания Заказчика должны соответствовать требованиям, указанным в п. 3.2.2. Договора.

4.1.2. Услуги по установке, внедрению и адаптации Виджетов, а также по предоставлению прав на Виджеты:

4.1.2.1. Условия оказания описанных в настоящем пункте Услуг, в том числе, их объем (предмет), стоимость и сроки оказания, согласовываются Сторонами в Приложении, по Электронной переписке и/или в счете Исполнителя.

4.1.2.2. Исполнитель приступает к оказанию Услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

- Оплата счета, если Услуга оказывается на условиях предоплаты;
- Предоставление Заказчиком всех необходимых для оказания Услуги доступов по Электронной связи, в том числе, доступ к серверу, на котором размещается веб-сайт, доступ к аккаунтам Пользователей, IP-телефонии и др, к административной панели сайта Заказчика, описание структуры базы данных, а также информации, запрошенной Исполнителем;
- Приобретения Заказчиком лицензий и/или подписок на внедряемые виджеты.
- Наличие у Заказчика Программ, необходимых для установки Виджетов;
- Отсутствие разногласий Сторон по условиям оказания Услуг в переписке.

4.1.2.3. На основании предоставленных материалов и доступов, Исполнитель оказывает согласованные Сторонами Услуги - предоставляет Заказчику за плату права на приобретаемые Заказчиком Виджеты, устанавливает Виджеты, производит их настройку. Услуги оказываются в согласованные Сторонами в электронной переписке, счете или Приложении сроки. Момент завершения оказания Услуг определяется Исполнителем с учетом достижения уровня функционала, согласованного Сторонами.

4.1.2.4. По факту завершения оказания Услуг Исполнитель формирует и направляет Заказчику по Электронной переписке Акт об оказании Услуг.

4.1.2.5. Заказчик (ответственное лицо Заказчика) в течение 3 рабочих дней проверяет соответствие оказанных Услуг показателям, согласованным Сторонами, и направляет Исполнителю подписанный Акт об оказании Услуг, либо направляет Исполнителю замечания/ мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок в этот же срок. По истечению этого срока Услуги считаются оказанными без замечаний, а Заказчик считается не имеющим претензий по качеству и объему оказанных Услуг.

4.1.2.6. Мотивированный отказ или замечания Заказчика должны соответствовать требованиям, указанным в п. 3.2.2. Договора.

4.1.3. Услуги по техническому сопровождению, консультационные и периодические Услуги:

4.1.3.1. Условия оказания описанных в настоящем пункте Услуг, в том числе, их объем (предмет), стоимость и сроки оказания, согласовываются Сторонами по Электронной переписке.

4.1.3.2. В случае, если ранее Исполнитель не оказывал услуг Заказчику, первая Услуга оказывается на условиях предоплаты на основании счета, оплата которого признается Акцептом Оферты.

4.1.3.3. Исполнитель приступает к оказанию Услуг после согласования объема (предмета), сроков оказания и стоимости Услуг и отсутствия разногласий Сторон по условиям оказания Услуг, а также наличия у Исполнителя необходимой информации и доступов, которые обязан предоставить Заказчик.

4.1.3.4. Исполнитель оказывает Услуги в согласованные Сторонами сроки, или на периодической, регулярной основе.

4.1.3.5. Отчетным периодом оказания Услуг признается календарный месяц. По окончании отчетного периода Исполнитель формирует акт об оказании Услуг, в котором отражаются все оказанные в отчетном периоде Услуги.

4.1.3.6. Заказчик (ответственное лицо Заказчика) в течение 3 рабочих дней направляет Исполнителю подписанный Акт об оказании Услуг, либо

направляет Исполнителю замечания/ мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок в этот же срок. По истечению этого срока Услуги считаются оказанными без замечаний, а Заказчик считается не имеющим претензий по качеству и объему оказанных Услуг.

4.1.3.7. Мотивированный отказ или замечания Заказчика должны соответствовать требованиям, указанным в п. 3.2.2. Договора.

4.2. Процедура согласования условий оказания Услуг по Электронной переписке:

- 4.2.1.** Заказчик по Электронной переписке, а также устно сообщает о необходимости оказания Услуг, предусмотренных Договором (далее - Запрос). Стороны договорились, что датой получения Исполнителем Запроса, является дата поступления электронного сообщения Исполнителю с использованием средства связи и реквизитов, указанных в Договоре или согласованного Сторонами. Факт получения заявки подтверждается отчетами о доставке. Исполнитель оценивает трудоемкость Услуг по Запросу Заказчика и сообщает о стоимости Услуг и сроках оказания Услуг, а также при необходимости конкретизирует объем Услуг. Заказчик согласовывает сроки оказания услуг, примерную стоимость/объем часов работы по Электронной связи ответным сообщением. Без подтверждения сроков, стоимости и объема Услуг Заказчиком Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг. При необходимости корректировки перечня оказываемых услуг стороны могут неоднократно корректировать и согласовывать Запрос до момента достижения полного согласия между сторонами, удовлетворяющего условиям настоящего договора.
- 4.2.2.** Условия оказания Услуг считаются согласованными с момента получения Исполнителем подтверждения условий от Заказчика.
- 4.2.3.** Условия оказания Услуг, предложенные в переписке Исполнителем, действуют в течение 3-х рабочих дней с момента направления. В случае получения подтверждения от Заказчика по истечении этого срока, Исполнитель вправе сообщить о том, что Услуги не согласованы.

4.3. Оказание Услуг по Депозитной системе.

- 4.3.1.** Любые Услуги, оказываемые в рамках Договора, могут быть оказаны по Депозитной системе, если Стороны согласовали такой порядок оказания Услуг в Приложении, счете или по Электронной переписке.
- 4.3.2.** В рамках Депозитной системы Исполнитель в Специализированном сервисе, согласованном Сторонами, или в CRM-системе, к которой Стороны имеют доступ, заводит для Заказчика Депозит.
- 4.3.3.** После этого Заказчик вправе внести денежные средства по реквизитам Исполнителя. Исполнитель, получив денежные средства Заказчика, отображает соответствующую сумму на Депозите.
- 4.3.3.1. Если между Сторонами не согласовано внесение Заказчиком иных платежей, то любые платежи Заказчика рассматриваются как платежи в рамках Депозитной системы. Денежные средства зачисляются на счет Исполнителя, а виртуальное отображение этой суммы вносится на депозит Заказчика.
- 4.3.3.2. При этом, денежные средства, внесенные на Депозит, возврату не подлежат. В случае прекращения Договора, остаток Депозита признается вознаграждением Исполнителя за услуги по техническому сопровождению.
- 4.3.4.** В пределах остатка денежных средств на Депозите Заказчик вправе получать по своему запросу Услуги в соответствии с применимыми тарифами, а также в соответствии с объемом, стоимостью и сроками, согласованными Сторонами.
- 4.3.5.** Исполнитель самостоятельно производит корректировку остатка средств на Депозите в соответствии с количеством и стоимостью оказанных Услуг.
- 4.3.6.** Отчетным периодом оказания Услуг в рамках Депозитной системы является календарный месяц. По окончании отчетного периода Исполнитель формирует акт об оказании Услуг, в котором отражаются все оказанные в отчетном периоде Услуги.
- 4.3.7.** Заказчик (ответственное лицо Заказчика) в течение 3 рабочих дней направляет Исполнителю подписанный Акт об оказании Услуг, либо направляет Исполнителю замечания/ мотивированный отказ с перечнем необходимых доработок в этот же срок. По истечению этого срока Услуги считаются оказанными без замечаний, а Заказчик считается не имеющим претензий по качеству и объему оказанных Услуг.

4.4. Общие условия оказания Услуг

- 4.4.1. Стороны вправе согласовать дополнительные условия оказания Услуг по электронной переписке и в Приложениях. Исполнитель вправе доводить до сведения Заказчика применимые тарифы и сроки оказания отдельных типовых услуг путем публикации на своем сайте или направления по Электронной переписке.
- 4.4.2. В ходе оказания Услуг Стороны проводят рабочие встречи с использованием видеосвязи. Если иное не предусмотрено Приложением, или не согласовано в электронной переписке, количество встреч по видеосвязи не может быть больше 10, не более 2 часов каждая в рамках услуги по внедрению CRM.
- 4.4.3. В сроки оказания Услуг не входит время, необходимое Заказчику на приемку/проверку Услуг, а также на предоставление Исполнителю информации, на ответы на запросы Исполнителя, если такие ответы Заказчика направлены с просрочкой.
- 4.4.4. Исполнитель вправе пересмотреть стоимость оказания Услуг в случае приостановки оказания Услуг по инициативе Заказчика и последующего возобновления оказания Услуг.
- 4.4.5. После начала оказания Услуг Исполнитель вправе запрашивать дополнительные сведения, необходимые для исполнения Договора, и уточнять информацию путем направления запросов информации по Электронной связи. Заказчик обязан предоставлять информацию по таким запросам в течение 1 рабочего дня.
- 4.4.6. В случае задержки предоставления информации по запросам, срок оказания Услуг увеличивается на срок, пропорциональный периоду задержки.
- 4.4.7. В случае просрочки предоставления информации на срок более 5 рабочих дней, Исполнитель вправе перераспределить рабочий ресурс по другим задачам, в таком случае, после выполнения запроса Заказчиком, Исполнитель вправе приступить к оказанию Услуг сначала.

5. Стоимость услуг

- 5.1. Стоимость Услуг приводится в Приложении к Договору, в счете либо может быть согласована по Электронной связи.
 - 5.1.1. В случае, если Стороны используют депозитную систему оказания Услуг, Стоимость Услуг определяется как совокупность полученных Заказчиком Услуг. При этом, стоимость Услуг не может быть меньше размера денежных средств, уплаченных заказчиком до оказания Услуг. Сумма, зачисленная на Депозит, возврату не подлежит.
 - 5.2. Все расценки и тарифы на оказание Услуг, приведенные в Приложениях к Договору, размещенные на Сайте Исполнителя или доведенные Исполнителем по электронной связи действительны при условии приобретения Заказчиком лицензий, подписок, доступов на соответствующие Программы через Исполнителя. В случае приобретения Заказчиком лицензий, подписок, доступов напрямую у правообладателя или у иных лиц, стоимость Услуг увеличивается на 50% и считается согласованной Сторонами в таком размере с момента изначального согласования стоимости соответствующей услуги.
 - 5.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке увеличивать стоимость Услуг, но не чаще одного раза в 6 (шесть) месяцев и не более чем на 10 %. При этом, в случае оказания Исполнителем Периодических Услуг, изменение цены считается согласованным Сторонами с момента его размещения на Сайте и/или направления Заказчику.
 - 5.4. Расценки и тарифы на оказание Услуг могут размещаться на Сайте Исполнителя и/или приводиться в качестве Приложения к Договору, а также доводиться до Заказчика по Электронной связи.
 - 5.5. Все суммы по настоящему Договору не включают в себя НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
 - 5.6. **Порядок оплаты Услуг:**
 - 5.6.1. Стоимость Услуги по внедрению amoCRM оплачивается в следующем порядке:
 - 5.6.1.1. **50% стоимости** – предоплата на основании счета Исполнителя. Этот платеж является одновременно акцептом Оферты.
 - 5.6.1.2. **50% стоимости** – на основании акта об оказанных Услугах по факту оказания Услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Исполнителем Акта об оказании Услуг.
- Иной порядок оплаты может быть согласован Сторонами в Приложении.

- 5.6.2.** Периодические услуги, оплачиваемые на условиях постоплаты, оплачиваются по итогам отчетного месяца оказания Услуг на основании выставленного счета Исполнителя и акта об оказании Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Исполнителем счета.
- 5.6.3.** Услуги, оказываемые в рамках депозитной системы оказания Услуг считаются оказываемыми на условиях предоплаты. В случае превышения размера депозита, неоплаченные услуги оплачиваются дополнительно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Исполнителем счета.
- 5.6.4.** Разовые услуги, оказываемые на условиях постоплаты, оплачиваются в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления Исполнителем Счета.
- 5.6.5.** Стороны вправе при согласовании объема и стоимости оказываемых Услуг согласовать иной порядок оплаты в электронной переписке.
- 5.7.** Оплата Услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Днем исполнения обязательств Заказчика по оплате признается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 6. Ответственность Сторон**
- 6.1.** Исполнитель не несет ответственности за содержание материалов, а также лексические и грамматические ошибки в текстовых материалах, предоставленных Заказчиком. Исполнитель не отвечает за ущерб, прямой или косвенный, понесенный третьими лицами в результате действий Заказчика.
- 6.2.** В случае необоснованного отказа Заказчика от принятия работ, оплаты оказанных услуг, от иных обязанностей по Договору, Заказчик обязан возместить Исполнителю расходы, вызванные таким неисполнением.
- 6.3.** Исполнитель не несёт ответственности по претензиям Заказчика к качеству оказания Услуг Исполнителем в связи с обстоятельствами, возникшими по причинам, зависящим от Заказчика, либо третьих лиц.
- 7. Права на объекты интеллектуальной собственности**
- 7.1.** При предоставлении информации, материалов и доступов, Заказчик гарантирует, что такие материалы являются собственностью Заказчика, соответствуют требованиям действующего законодательства и не нарушают права третьих лиц. Все расчеты с авторами и обладателями смежных прав производятся Заказчиком самостоятельно. В случае нарушения Заказчиком своих гарантий, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные Исполнителем документально подтвержденные убытки и расходы, вызванные таким нарушением (включая судебные издержки). В этом случае Исполнитель обязан известить Заказчика о предъявлении соответствующих претензий.
- 7.2.** Исполнитель вправе использовать товарный знак Заказчика, ссылку на сайт Заказчика, а также созданные результаты интеллектуальной деятельности в некоммерческих целях в портфолио Исполнителя и его работников (авторов), в рекламных материалах, для демонстрации потенциальным клиентам путем трансляции в сети интернет, на радио, телевидении или иных способах публичного сообщения, использования на семинарах, конференциях, равно как и в любых списках организаций, а также путем размещения на сайте (сайтах) Исполнителя. Все плоды, полученные в результате такого упоминания, принадлежат Исполнителю. В случае использования Программ, лицензии или доступы к которым приобретены Заказчиком самостоятельно у третьих лиц, Заказчик гарантирует, что не нарушает права правообладателей и обязуется самостоятельно за свой счет урегулировать претензии правообладателей и третьих лиц, связанных с использованием Программ Заказчиком, а также возместить Исполнителю в полном объеме расходы и убытки, возникшие у Исполнителя в связи с этим.
- 7.3.** Исполнителю предоставляется право использовать объекты интеллектуальной собственности и средства индивидуализации Заказчика переданные Заказчиком Исполнителю для исполнения обязательств по Договору на условиях безвозмездной неисключительной лицензии на любой территории с неограниченными правами на срок действия Договора. При этом, право использования Товарного знака Заказчика в объеме, предусмотренном п. 7.2. Договора, сохраняется и после прекращения Договора.

- 8. Положения о конфиденциальности**
- 8.1.** Конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.
- 8.2.** Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору, за исключением положений п. 7.2. Договора.
- 8.3.** Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на весь срок действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора.
- 9. Срок действия Договора и расторжение**
- 9.1.** Договор вступает в силу с момента его акцепта и действует 12 месяцев. В дальнейшем Договор считается продленным каждый раз на 12 (двенадцать) месяцев, если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть Договор, предупредив письменно другую сторону не менее чем за 1 месяц.
- 9.2.** Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор без возмещения Заказчику каких-либо убытков в случае существенного (более 30 рабочих дней) нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором или Приложением.
- 10. Разрешение споров**
- 10.1.** Споры разрешаются Сторонами путем переговоров с учетом обязательности претензионного порядка. Претензии направляются на электронную почту. Срок рассмотрения претензии – 5 рабочих дней с даты её направления.
- 10.2.** При невозможности урегулировать спорные вопросы в претензионном порядке, они разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя.
- 11. Коммуникация Сторон и заключительные положения**
- 11.1.** Договор составлен в электронной форме.
- 11.2.** Электронная переписка Сторон имеет юридическую силу. Договор, приложения, изменения к нему, уведомления, акты, претензии и иные документы могут подписываться простой электронной подписью. Такой подписью может выступать электронная почта или данные мессенджеров каждой из Сторон указанные в договоре или полученные при согласовании оказания Услуг. Каждая Сторона обязана самостоятельно обеспечивать безопасность доступа к своей Электронной связи. Подтверждением факта приема/отправки уведомлений по Электронной связи являются данные системы Исполнителя и Заказчика.
- 11.3.** Электронная переписка Сторон осуществляется во временной промежуток с 10.00 до 19.00 по рабочим дням (GMT+3 (Москва, Россия)). При отправке электронного письма после 19.00 или в нерабочие дни, письмо считается доставленным на следующий рабочий день.
- 11.4.** В случае возникновения противоречий между положениями Договора и Приложений, подлежат применению положения, содержащиеся в Приложениях к Договору.
- 11.5.** До начала оказания Услуг Стороны обязуются назначить ответственных лиц, обладающих правом подписи документов со стороны, соответственно, Исполнителя и Заказчика, и предоставить по Электронной связи необходимые данные, а именно, ФИО, должность, указание на состав полномочий, электронные адреса и телефоны указанных лиц.
- 11.6.** Уполномоченные таким образом лица имеют следующие полномочия в рамках настоящего Договора:
- Вести переговоры с Исполнителем от лица Заказчика;
 - Предоставить информацию для оказания услуг;
 - Содействовать Исполнителю в оказании услуг;
 - Утверждать результаты оказания Услуг или сообщать о наличии замечаний.
- 11.7.** В случае смены ответственного лица со стороны Заказчика, Заказчик обязан уведомить Исполнителя по электронной связи. Если Заказчик не уведомил Исполнителя об изменении ответственного лица по Договору, то все Услуги, оказанные Исполнителем, имеет право принимать любой сотрудник Заказчика.
- 11.8.** Со стороны Исполнителя контактами для юридически значимой переписки являются:
- Мессенджер WhatsApp: <https://wa.me/79957276549>
 - Мессенджер Телеграм: https://t.me/amovi_Bot

- Мессенджер Вайбер: viber://pa?chatURI=integratorgroup
- Сообщество VK: <https://vk.com/im?sel=-198506560>
- электронная почта с доменом @integratorgroup.ru

Исполнитель вправе сообщать Заказчику об иных средствах обмена юридически значимой информацией, в том числе, предоставляя доступы к специализированные сервисы для обмена информацией и учета оказываемых Услуг.

- 11.9. В случае возникновения технической невозможности принимать информацию от Исполнителя по согласованным адресам Электронной связи, Заказчик обязан сообщить об этом Исполнителю с уточнением возможного нового источника для связи.

12. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель Мехтиев Гошгар Габирович

ОГРН 320774600280000

ИНН 773715095867

Юридический адрес: Российская
Федерация, 115551, МОСКВА Г, Б-Р
ОРЕХОВЫЙ, дом 7, корп. 1, кв. 250.

Почтовый адрес: Российская
Федерация, 115551, МОСКВА Г, Б-Р
ОРЕХОВЫЙ, дом 7, корп. 1, кв. 250.

Телефон: +7 499 647-57-18

р/с 40802810300001541931

АО «Тинькофф Банк»

к/с 30101810145250000974

БИК 044525974

Адрес юридически значимой электронной почты: support@integratorgroup.ru

Исполнитель: _____ / 

Приложение № 1
К Оферте на заключение Договора
возмездного оказания услуг от _____

г. Москва

Дата: _____

Заказчик: _____

1. Состав и Стоимость Услуг:

№	Наименование	Кол-во	Ед. изм.	Стоимость	Итого


- 1.1. Общая стоимость Услуг в соответствии с Приложением составляет _____ руб, НДС не облагается.
- 1.2. Стоимость Услуг оплачивается в следующем порядке:
- 1.3. 50% стоимости – предплата на основании счета Исполнителя. Этот платеж является одновременно акцептом Оферты.
- 1.4. 50% стоимости – на основании акта об оказанных Услугах по факту оказания Услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Исполнителем Акта об оказании Услуг.
- 1.5.

2. Срок оказания Услуг:

- 2.1. Срок оказания услуг – в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения предплаты и предоставления всех исходных данных и доступов, запрошенных Исполнителем.

3. Особенности оказания Услуг:

- 3.1. В рамках оказания Услуг Стороны проводят не более ____ встреч по видеосвязи, каждая из которых не более ____ часов;
- 3.2. Требования к функционалу Программы:
 - 3.2.1. ____
 - 3.2.2. _____
- 3.3. Приобретаемые Заказчиком лицензии: _____

Исполнитель: _____ / 

АКТ об оказанных услугах
по Договору возмездного оказания услуг по внедрению CRM от
(форма)

от " _____ " _____ 2023 г.

№ _____

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Мехтиев Гошгар Габирович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», ОГРНИП № 320774600280000**, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем Услуги:

1. Оказанные Услуги:

№	Оказанная Услуга	Количество (ед./час)	Стоимость услуги за ед./час	Итоговая Стоимость услуги
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

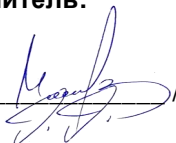
Всего за отчетный период Услуг оказано на сумму: _____ рублей _____ коп.

Все услуги оказаны в полном объеме, претензий по качеству, сроку и объему Заказчик не имеет (действительно при отсутствии Замечаний в настоящем Акте).

Заказчик:

_____/_____/_____
М.П.

Исполнитель:

_____/_____/_____

М.П.